

**671200, РБ, Кабанский район, с. Кабанск, пер. Октябрьский 83А
т/факс (301-38)43- 3-86**

Утверждено
Заведующий МАДОУ
«Детский сад «Успех» с. Кабанск
Т.В. Фролова
Приказ № _____ от _____ 2023 г.



С. Кабанск, 2018 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Минобрнауки РФ от 08.04.2014 № 293 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования» (далее – Порядок), реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» и другими нормативными документами в области образования.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод детей групп общеразвивающей направленности осуществляется:

- по истечении учебного года на следующую возрастную ступень освоения основной образовательной программы дошкольного образования на основании распорядительного акта заведующего ДООУ;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника на основании личного заявления родителей (законных представителей) воспитанника и распорядительного акты заведующего ДООУ.
- по медицинским показаниям (вакцинация).
- Временный перевод детей из группы в группу в летний период, в связи с закрытием и/или сокращением групп.

2.2. Временный прием детей на летний период в ДООУ осуществляется руководителем ДООУ или уполномоченным им должностным лицом на основании ходатайства руководителя ДООУ, которое посещает ребенок, и по согласованию с МКУ «РУО» Администрации МО «Кабанский район»

3. Порядок и основания отчисления

3.1. Отчислением является исключение воспитанника из списочного состава ДООУ на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанника и распорядительного акта заведующего ДООУ с соответствующей отметкой в книге учета движения воспитанников.

3.2. Отчисление воспитанника из ДООУ возможно:

- в связи с завершением освоения основной образовательной программы дошкольного образования ДООУ и переходом в общеобразовательную организацию;
- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, в том числе в случае ликвидации ДООУ.

4. Порядок и основания восстановления воспитанников

Воспитанник, отчисленный из ДОУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии направления комиссии МКУ «РУО» по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций и свободных мест в учреждении. При наличии направления, а также вакантных мест в ДОУ заведующий ДОУ издает распорядительный акт (приказ) о восстановлении воспитанника.

4.1 Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами ДОУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДОУ.

4. Порядок урегулирования спорных вопросов

- 4.1. Спорные вопросы, возникающие между родителями воспитанников и администрацией МАДОУ, разрешаются Учредителем и Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
- 4.2. При не достижении согласия споры подлежат урегулированию в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.